



Утверждён
Постановлением администрации
Муниципального образования
«Привоожский район»
Астраханской области
От 20.04.2015 г. № 932

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
«РАСТОПУЛОВСКОЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО»
(новая редакция)**

Астраханская область
с.Началово
2015г

1. Общие положения

1.1 Муниципальное унитарное предприятие «Растопуловское жилищно-коммунальное хозяйство», в дальнейшем именуемое Предприятие, создано в соответствии Федеральным законом от 14.11.2002г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», постановлением Правительства Астраханской области от 29.06.2015 г. №270-П «О разграничении муниципального имущества», решением Совета муниципального образования «Растопуловский сельсовет» Астраханской области от 27.05.2015 г. №43 «О создании муниципального унитарного предприятия «Растопуловское жилищно-коммунальное хозяйство».

1.2. Фирменное наименование Предприятие на русском языке:
Полное: Муниципальное унитарное предприятие «Растопуловское жилищно-коммунальное хозяйство»

Сокращенное: МУП «Растопуловское ЖКХ» -

1.3. Предприятие является коммерческой организацией, не наделённой правами собственности на имущество, закреплённое за ней собственником. Собственником имущества Предприятия является администрация муниципального образования «Приволжский район» Астраханской области.

Функции учредителя Предприятия осуществляет администрация муниципального образования «Приволжский район» Астраханской области.

Контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию движимого и недвижимого имущества осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального образования «Приволжский район» Астраханской области.

1.4. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчётный и иные счета в банках, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование и указание на место нахождения Предприятия.

Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.5. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом на праве хозяйственного ведения. Предприятие не несёт ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.6. Предприятие может иметь гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным в настоящем Уставе, и нести связанные со своей деятельностью обязанности.

1.7. Предприятие по согласованию с собственником его имущества может указывать филиалы и открывать представительства в соответствии с нормами Федерального Закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

1.8. Место нахождения Предприятия: Россия, Астраханская область, Приволжский район, 416476, с. Растопуловка, ул. 50 лет Победы, д.3.

1.9. Предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

2. Цели и предмет деятельности Предприятия

2.1. Целью создания Предприятия является оздоровление экологической обстановки, благоустройство и озеленение Приволжского района, оказание коммунальных услуг, дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения, строительство, капитальный и текущий ремонт объектов недвижимости, более

эффективное использования местных сырьевых и трудовых ресурсов, получение прибыли, оказание различных видов работ и услуг.

2.2. Предприятие обладает специальной правоспособностью, имеет гражданские права и гражданские обязанности, необходимые для осуществления видов деятельности, установленных в настоящем пункте.

Предметом деятельности Предприятия является осуществление следующих видов деятельности:

- благоустройство и озеленение;
- вывоз и утилизация мусора и твёрдых бытовых отходов;
- оказание коммунальных услуг населению, предприятиям, учреждениям;
- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- оказание услуг по санитарной очистке и углублению ериков;
- строительство, реконструкции, капитальный и текущий ремонт объектов недвижимости;
- общестроительные работы;
- деятельность автомобильного грузового транспорта;
- функциональные, обязанности по оказанию услуг по замерам и испытанию электрооборудования и электроустановок напряжением до 1000В;
- иные виды деятельности.

2.3. Согласно действующему законодательству, Предприятие имеет право осуществлять иные дополнительные виды деятельности.

2.4. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с действующим законодательством РФ требуется специальное разрешение- лицензия, возникает с момента её получения или в указанный срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено действующим законодательством РФ.

Перечень видов деятельности, на осуществлении которых требуется лицензия, устанавливается законами Российской Федерации.

3. Имущество Предприятия

3.1. Имущество Предприятия является муниципальной собственностью муниципального образования «Приволжский район». Имущество принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе. В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

3.2. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не предусмотрено законодательством или решением собственника.

Плоды, продукция, доходы от деятельности Предприятия, доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретённое им за счёт полученной прибыли, являются муниципальной собственностью муниципального образования «Приволжский район» и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.3. Имущество Предприятия формируется за счёт:

- имущества, закрепленного за унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения и доходов от его использования;
- имущества, приобретённого Предприятием за счёт получения прибыли;
- доходов Предприятия от его деятельности в натуральном и стоимостном выражении;
- безвозмездных взносов организацией, учреждений и граждан;
- иных не противоречащих действующему законодательству РФ источников.

3.4. Предприятие ежегодно перечисляет в бюджет муниципального образования «Приволжский район» часть прибыли, остающейся от уплаты налогов и иных обязательных платежей. Порядок, размер и сроки перечисления прибыли ежегодно определяются распорядительным актом администрации муниципального образования «Приволжский район».

4. Уставный фонд Предприятия, порядок его формирования и изменения

4.1. Уставным фондом Предприятия определяется минимальный размер его имущества гарантирующего интересы его кредиторов.

4.2. Размер уставного фонда Предприятия составляет 100 000 (сто тысяч) рублей 00 копеек. Уставным фондом Предприятия должен быть полностью сформирован Собственником имущества Предприятия в течении месяца с момента государственной регистрации Предприятия.

4.3. Увеличение уставного фонда Предприятия может осуществляться за счёт дополнительно передаваемого собственником имущества, также доходов, полученных в результате его деятельности.

4.4. Решение об увеличении уставного фонда Предприятия может быть принято собственником его имущества только на основании данных утверждённой его годовой бухгалтерской отчётности за истёкший финансовый год.

Размер уставного фонда Предприятия с учётом размера его резервного фонда не может превышать стоимость его чистых активов.

4.5. Одновременно с увеличением уставного фонда Предприятия собственник имущества вносит соответствующие изменения в его устав.

4.6. В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размера его уставного фонда, собственник имущества уменьшает размер его уставного фонда до размера, не превышающего стоимости его чистых активов, и регистрирует эти изменения в установленном федеральным законодательством порядке.

4.7. В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше установленного Федеральным Законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» на дату государственной его регистрации минимального размера уставного фонда и в течение трёх месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального размера уставного фонда, собственник имущества принимает решение о ликвидации или реорганизации Предприятия.

Стоимость чистых активов Предприятия определяется по данным бухгалтерского учёта.

4.8. В течении тридцати дней с даты принятия об уменьшении своего уставного фонда Предприятия в письменной форме уведомляет всех известных ему кредиторов об уменьшении своего уставного фонда и о его новом размере, а также публикует в органе печати, установленном Федеральным Законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», сообщение о принятом решении.

5. Резервный фонд и иные фонды Предприятия

5.1. Предприятие за счёт остающейся в его распоряжении чистой прибыли создаёт резервный фонд в размере 10 процентов его уставного фонда. Резервный фонд Предприятия формируется путём ежегодных отчислений в размере 5 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации), от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Резервный фонд Предприятия предназначен для покрытия его убытков в случае отсутствия иных средств и не может быть использован для других целей.

5.2. Предприятие имеет право образовывать другие фонды в размерах, допускаемых действующим законодательством РФ Российской Федерации, из прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия.

Средства, зачисленные в такие фонды, используются Предприятием только на цели, определённые федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

6. Порядок реализации собственником имущества Предприятия права на получение прибыли от использования имущества, ему принадлежащего

6.1. Собственник имущества Предприятия имеет право на получении части прибыли от использования имущества, находящегося в его хозяйственном ведении.

6.2. Предприятие ежегодно перечисляет в бюджет муниципального образования «Приволжский район» часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в размерах и сроки, которые определяются учредителем.

7. Распоряжение имуществом муниципального предприятия

7.1. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных действующим законодательством РФ.

7.2. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве Вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества.

7.3. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишаящих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом. Сделки, совершённые Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

7.4. Предприятие не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключить договоры простого товарищества.

7.5. В случае получения Предприятием земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в аренду, оно не вправе:

1) сдавать такой земельный участок в субаренду, за исключением случая предусмотренного пунктом 6 статьи 18 Федерального Закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

2) передавать свои права и обязанности по договору аренды другим лицам (перенаём) за исключением случая предусмотренного пунктом 6 статьи 18 Федерального Закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

3) отдавать арендные права в залог;

4) вносить арендные права в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или в качестве паевого взноса в производственный кооператив.

8. Права собственника имущества Предприятия

8.1. Собственник имущества Предприятия:

1) принимает решение о создании Предприятия;

2) определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также даёт согласие на участие Предприятия в ассоциации и других объединениях коммерческих организаций;

3) определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

- 4) утверждает устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав Предприятия в новой редакции;
- 5) принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы Предприятия;
- 6) формирует уставной фонд Предприятия;
- 7) назначает на должность руководителя Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- 8) согласовывает приём на работу главного бухгалтера Предприятия;
- 9) утверждает бухгалтерскую отчётность и отчёты Предприятия;
- 10) даёт согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, на совершение иных сделок;
- 11) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;
- 12) утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;
- 13) даёт согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия;
- 14) даёт согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах;
- 15) даёт согласие в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;
- 16) принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;
- 17) утверждает структуру и штатное расписание Предприятия;
- 18) в случае, предусмотренном действующим законодательством о концессионных соглашениях, принимает решение об осуществлении Предприятием отдельных полномочий концедента;
- 19) имеет другие права и несёт другие обязанности, определённые действующим законодательством РФ.

8.2. Собственник имущества Предприятия вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных действующим законодательством РФ.

8.3. Собственник имущества Предприятия вправе истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения.

9. Руководитель Предприятия

9.1. Руководитель Предприятия (директор, генеральный директор) является единоличным исполнительным органом Предприятия. Руководитель Предприятия назначается собственником имущества Предприятия. Руководитель Предприятия подотчетен собственнику имущества Предприятия.

Руководитель Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, разрабатывает структуру и штаты Предприятия и направляет на утверждение собственнику имущества, осуществляет приём на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издаёт приказы, выдаёт доверенности в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Руководитель Предприятия организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

Руководитель Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества Предприятия.

9.2. Руководитель Предприятия отчитывается о деятельности предприятия в порядке и сроки, которые определяются собственником имущества Предприятия.

10. Заинтересованность в совершении Предприятием сделки.

10.1. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя Предприятия, не может совершаться унитарным предприятием без согласия собственника имущества Предприятия.

Руководитель Предприятия признается заинтересованным в совершении унитарным предприятием сделки в случаях, если он, его супруг, родители, дети, братья, сестры (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с действующим законодательством:

- являются стороной сделки или выступают в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;
- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами акций (долей, паёв) юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;
- занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием.

10.2. Руководитель Предприятия должен доводить до сведения собственника имущества Предприятия информацию:

- О юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с действующим законодательством, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паёв) в совокупности;
- О юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с действующим законодательством РФ, занимают должности в органах управления;
- Об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

10.3. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя Предприятия и которая совершена с нарушением требований, предусмотренных настоящей статьёй, может быть признана недействительной по иску Предприятия или собственника имущества Предприятия.

11. Крупная сделка

11.1. Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Предприятием прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда Предприятия или более чем в 50 тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда, если иное не установлено федеральными законами или принятыми в соответствии с ними правовыми актами.

11.2. Стоимость отчуждаемого Предприятием в результате крупной сделки имущества определяется на основании данных его бухгалтерского учёта, а стоимость приобретаемого Предприятием имущества – на основании цены предложения такого имущества.

11.3. Решение о совершении крупной сделки принимается с согласия собственника имущества Предприятия.

12. Заимствования Предприятием

12.1. Заимствования Предприятием могут осуществляться в форме кредитов по договорам с кредитными организациями;

Бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.

Предприятие также вправе осуществлять заимствования путём размещения облигаций или выдачи векселей.

12.2. Предприятие вправе осуществлять заимствования только по согласованию с собственником имущества Предприятия объёма и направлений использования привлекаемых средств. Порядок осуществления заимствований Предприятия определяется учредителем.

13. Ответственность руководителя Предприятия

13.1. Руководитель Предприятия при осуществлении своих прав и исполнения обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

13.2. Руководитель Предприятия несёт в установленном законом порядке ответственность за убытки, причинённые Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

13.3. Собственник имущества Предприятия вправе предъявить иск о возмещении убытков, причинённых Предприятию, к руководителю Предприятия.

14. Контроль за деятельностью Предприятия

14.1. Бухгалтерская отчётность Предприятия в случаях, определённых собственником имущества.

14.2. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется учредителем.

14.3. Предприятие по окончании отчётного периода представляет учредителю бухгалтерскую отчётность и иные документы, перечень которых определяется учредителем.

15. Участие Предприятия в коммерческих и некоммерческих организациях

15.1. Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц.

Предприятие не вправе выступать учредителем (Участником) кредитных организаций.

15.2. Решение об участии Предприятия в коммерческих или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника имущества унитарного предприятия. Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащим Предприятию акциями осуществляется Предприятием только с согласия собственника его имущества.

16. Ответственность унитарного предприятия

16.1. Предприятие несёт ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Предприятие не несёт ответственность по обязательствам собственника его имущества.

16.2. Собственник имущества Предприятия не несёт ответственность по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, если его несостоятельность (банкротство) вызвана собственником его имущества. В указанных случаях на собственника при недостаточности имущества Предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

17. Хранение документов Предприятия

17.1. Предприятие хранит следующие документы:

- Учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения внесённые в учредительные документы предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;

- Решения собственника имущества Предприятия о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого ему в хозяйственное ведение, о денежной оценке его уставного фонда, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;
- Документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;
- Документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, на его балансе;
- Внутренние документы Предприятия;
- Положения о филиалах и представительствах Предприятия;
- Решения собственника имущества Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия;
- списки аффилированных лиц Предприятия;
- аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством РФ.

17.2. Предприятие хранит документы, предусмотренные пунктом 17.1 настоящего Устава по месту нахождения его руководителя.

17.3. При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные пунктом 17.1 настоящего Устава, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. Реорганизация Предприятия

18.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению собственника его имущества в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких унитарных предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения, суда.

18.2. Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких унитарных предприятий;
- присоединения к унитарному предприятию одного или нескольких унитарных предприятий;
- разделения Предприятия на два или несколько унитарных предприятий;
- выделения из Предприятия одного или нескольких унитарных предприятий;
- преобразования Предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных действующим законодательством РФ случаях.

18.3. Все остальные вопросы реорганизации Предприятия регулируются в соответствии со статьёй 29 Федерального Закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

19. Ликвидация Предприятия

19.1. Предприятие может быть ликвидировано по решению собственника его имущества.

19.2. Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены действующим законодательством РФ.

19.3. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

19.4. В случае принятия решения о ликвидации Предприятия собственник его имущества назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

19.5. В случае, если при проведении ликвидации Предприятия установлена его

неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, руководители Предприятия или ликвидационная комиссия обращаются в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

19.6. Порядок ликвидации Предприятия определяется действующим законодательством РФ.



Межрайонная ИФНС
России № 6 по
Астраханской области
«14» августа 2015 г.
ОГРН 440301900004
ГРН 44-08/2015/00147
Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе
И.И. Игуменин
должность уполномоченного лица
в регистрирующем органе
Игуменин О.И.
Фамилия, инициалы



Пронумеровано пронумеровано
на 10(десяти) листах
директор Ч.С.Чамсаев

Чамсаев Ч.С.